

※정규입사기간 전까지 입사취소의사를 밝히시고 퇴사서류제출을 완료하면 기숙납입액의 100%를 환불받으실 수 있습니다.

2021 - 2학기 글로벌교육원 퇴사·환불규정 안내

◆ 퇴사 절차 및 안내

1. 퇴사 대상에 따른 절차

- ① 입사 전 입사취소 : 입사취소 의사를 사무실에 알린 뒤, 입사일 전까지 사무실에 모든 서류 제출을 이메일로 완료해야 함. 입사일 부터는 전액환불을 하지 아니함.
- ② 중도 및 조기 퇴사 : 퇴사 3일 전까지 사무실에 알리고, 관련 서류 작성 및 제출을 완료해야 함. 청소검사는 사무실 운영시간 내에만 가능.

2. 환불규정

거주기간	여름방학	환불 금액
입사일 전	입사 전 입사 취소	숙실료의 100% 환불
입사일 ~ 10%이내	08/29 - 09/09	숙실료의 90% 환불
~ 1/4 이하	09/10 - 09/26	숙실료의 75% 환불
~ 2/4 이하	09/27 - 10/25	숙실료의 50% 환불
~ 3/4 이하	10/26 - 11/23	숙실료의 25% 환불
3/4 초과	11/24 ~	환불 불가

3. 본인의 부주의로 글로벌교육원에서 퇴실조치를 받을 경우, 남은 비용에 대해서는 납부금액에서 30% 공제 후 원내 2021학년도 2학기 기간 환불 규정에 따라 구간별로 환불함.

4. 퇴사 시 열쇠는 반드시 반납. 키 파손/분실 시 재발급비 배상. (숙실 문 열쇠 1만원, 옷장 열쇠 6,000원)

5. 퇴사 시 본인의 우편물을 모두 수령하고 주소를 이전할 것. (퇴사 후의 우편물은 반송처리)

6. 기숙사비 수납 후 중도퇴사, 입사취소 시

- ① 글로벌교육원 입사취소/중도퇴사 신청서 1부 (작성 후 1층 사무실에 제출)
- ② 퇴사수입확인서 1부 (중도퇴사자만 해당. 작성 후 1층 사무실에 제출)
- ③ 본인 명의 일반예금 통장사본 1부(환불받을 금액이 있는 경우에만 보냄)
- ④ 환불은 최종 퇴사일 기준으로 함. (입사 전 입사취소자의 경우, 입사일 전까지 모든 서류 제출이 완료되어야 함.)

▶ 환불은 모든 서류가 정상적으로 기입되어 제출된 후, 환불액이 있는 경우에 한해 퇴사일 기준으로 2주 안에 환불됩니다.